



DE NICOLA

## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "ENRICO DE NICOLA"

**SEDE CENTRALE** Via G. Parini, 10/C - 35028 - Piove di Sacco (PD) Tel. 049-5841692; 049-5841969; 049-9703995

CF e PI: 80024700280 - Codice Meccanografico: PDIS02100V - Codice Univoco Ufficio: UFS6EP Mail: pdis02100v@istruzione.it Pec: pdis02100v@pec.istruzione.it

**SEDE STACCATA** Via Ortazzi, 11 - 35028 - Piove di Sacco (PD) Tel. 049-5841129

### INDIRIZZI DI STUDIO

Istituto Tecnico Economico: AFM, SIA, Turismo - Istituto Tecnico Tecnologico: CAT Istituto Professionale: Servizi per l'Agricoltura, Servizi per la sanità e l'assistenza sociale



### PROGRAMMASVOLTO

<b>CLASSE</b>	<b>IV ASS</b>
<b>INDIRIZZO</b>	<b>SOCIO SANITARIO</b>
<b>ANNO SCOLASTICO</b>	<b>2018/'19</b>
<b>DISCIPLINA</b>	<b>LINGUA FRANCESE</b>
<b>DOCENTE</b>	<b>SANAVIA MARIAPAOLA</b>

REV	DATA	EMESSO	MDI
01	01.03.2019	RSGQ	11.3.5

**PROGRAMMA SVOLTO NELLA CLASSE IV ASS**

**Libro di testo adottato: Enfants, ados, adultes, Clitt; Grammaire par étapes, Il Capitello**

**Altri materiali utilizzati:**

- Approfondimenti, documenti autentici relativi al settore da Internet, contributi audio e video in lingua;

COMPETENZE SVILUPPATE	MODULI/UNITÀ'	CONTENUTI
1- 1-Padroneggiare un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali	<b>MODULO 1 DI LINGUA: FONETICA E STRUTTURE LINGUISTICHE (da <u>Grammaire par étapes</u>)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ripasso e approfondimento di alcune regole di fonetica ed ortografia</li> <li>- La formation du féminin et du pluriel (unités 6-7-8-9)</li> <li>- Les interrogatives _3 types (unités 22-23-24)</li> <li>- Le passé composé, l'accord du participe passé, le choix de l'auxiliaire (unités 40-41-58)</li> <li>- L'imparfait (unités 42-43)</li> <li>- COD/COI (unités 44-45)</li> <li>- Les phrases comparatives (unità 60)</li> </ul>
1-Padroneggiare un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali	<b>MODULO 2 DI LINGUA : FONETICA E STRUTTURE LINGUISTICHE (da <u>Grammaire par étapes</u>)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- L'heure (unità 34)</li> <li>- Gallicismes (présent progressif, futur proche, passé récent) (unità 57)</li> <li>- Il y a (unità 12)</li> <li>- Verbes en _ir (unità 15)</li> <li>- Pronoms COD/COI et groupés</li> <li>- Pronoms en/y (unità 46)</li> <li>- Verbes imparfait/plus-que-parfait</li> <li>- Futurs (unités 50 - 82)</li> <li>- Conditionnels</li> <li>- Phrases hypothétiques (unità 88)</li> </ul>
1-Padroneggiare un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali	<b>MODULO 3 DI GEOGRAFIA</b> (da Internet e da altre fonti) :	La France Physique et ses climats: principaux reliefs, fleuves, bassins, frontières, climats...

	<p>-Geografia : collocare la Francia in Europa; individuare e collocare correttamente reliefs, fleuves, bassins, frontières, climats...</p>	
<p>1-Padroneggiare un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali 2-Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali 3- Individuare ed utilizzare gli strumenti di comunicazione e di lavoro di gruppo più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento</p>	<p><b>MODULO 4 DI PRODUZIONE SCRITTA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentarsi e descriversi</li> <li>- Presentare la propria famiglia</li> <li>- Presentare la propria routine, le abitudini e i loisirs (anche come canzone)</li> <li>- Scrivere di un avvenimento al passato, alternando l'uso di imperfetto e passé composé</li> <li>- Scrivere il proprio CV,</li> <li>- Scrivere una lettera formale e di motivazione</li> <li>- Raccontare un'esperienza di stage</li> <li>- Presentare l'azienda/struttura ospitante lo stage</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La description physique et morale</li> <li>- Les adjectifs et la formation du féminin et du pluriel</li> <li>- Les heures et la routine</li> <li>- La chanson rap (rap routine)</li> <li>- Les verbes prendre, faire...</li> <li>- Les adj. Possessifs</li> <li>- Les événements passés</li> <li>- Le CV</li> <li>- La lettre formelle et de motivation</li> <li>- Le compte-rendu de stage</li> </ul>
<p>1-Padroneggiare un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali 2-Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali 3- Individuare ed utilizzare gli strumenti di comunicazione e di lavoro di gruppo</p>	<p><b>MODULO 5 LE CORPS HUMAIN (da <u>Enfants, ados, adultes</u> e da Internet):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nommer les différentes parties du corps, les situer,</li> <li>- donner des informations</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- le corps humain (pp. 10-11-12-13-14)</li> <li>- les maladies du système locomoteur(ostéoporose, arthrite, arthrose)</li> <li>- les os, l'épiderme et le derme, les muscles</li> </ul>

più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento		
<p>1-Padroneggiare un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali</p> <p>2-Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali</p> <p>3- Individuare ed utilizzare gli strumenti di comunicazione e di lavoro di gruppo più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento</p>	<p><b>MODULO 6 DEVENIR PROFESSIONNEL DU SECTEUR: (da <u>Enfants, ados, adultes</u> e fonti diverse):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- parler de ses centres d'intérêt et de ses projets</li> <li>- parler de ses points forts et faibles</li> <li>- connaître les différents métiers du secteur social</li> <li>- comprendre une annonce d'offre d'emploi</li> <li>- décrire un profil d'emploi</li> <li>- Elaborer un CV</li> <li>- rédiger une lettre de motivation simple</li> <li>- rédiger un compte-rendu de stage</li> <li>- préparer et passer un entretien d'embauche</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La théorie de H. Gardner sur les intelligences multiples (pp. 113-114); des schémas pour les représenter; le fonctionnement du cerveau; les émotions, la mémoire, le rire</li> <li>- le système scolaire en France</li> <li>- le secteur social et ses métiers (pp. 288-289-290-291-293-294-295-296-297-298)</li> <li>- le choix de la carrière</li> <li>- compétences douces (soft skills)</li> <li>- points forts et points faibles</li> <li>- le CV et ses rubriques (pp. 302-303-304-305-306-307)</li> <li>- la lettre de motivation (p. 308)</li> <li>- l'entretien d'embauche (p. 309)</li> </ul>

Piove di Sacco, 6/VI/2019

Il Docente Sanavia Mariapaola

I rappresentanti degli studenti

---



---